**Межведомственная комиссия по урегулированию задолженности по доходам местного бюджета муниципального района Пестравский Самарской области информирует:**

**Вниманию физических лиц, зарегистрированных в качестве**

**индивидуальных предпринимателей (ИП) и фактически не осуществляющих предпринимательскую деятельность!**

 Страховые взносы в фиксированном размере **обязательны** к уплате всеми ИП **независимо** **от** системы налогообложения, **ведения хозяйственной деятельности и наличия доходов**. Даже если ИП работает где-то по трудовому договору и за него уплачивает страховые взносы работодатель, это не является основанием для его освобождения от уплаты взносов, исчисленных в фиксированном размере.

 Начисленные по день закрытия предпринимательской деятельности страховые взносы в фиксированном размере подлежат обязательной уплате в сроки, установленные законодательством.

 В случае отсутствия предпринимательской деятельности для закрытия ИП необходимо подать следующий перечень документов:

1. Заявление о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (главы КФХ) в связи с принятием им решения о прекращении данной деятельности по форме N Р26001 (Р26002).
2. Документ об уплате государственной пошлины в размере 160 руб.

***Внимание! С 01.01.2019г. государственная пошлина*** ***не уплачивается*** ***в случае направления в регистрирующий орган документов в*** ***форме электронных документов******.***

Документы о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя представляются в регистрирующий налоговый орган (ИФНС России по Красноглинскому району г. Самары, код 6313).

Способы подачи документов:

- заявителем в регистрирующий орган либо в МФЦ с представлением одновременно документа, удостоверяющего его личность (МФЦ направляет документы в регистрирующий орган в форме электронных документов!);

- почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке с описью вложения (подпись заявителя должна быть засвидетельствована нотариально);

- представителем заявителя в регистрирующий орган либо в МФЦ (представитель действует на основании нотариально удостоверенной доверенности и к представляемым документам прилагает такую доверенность или ее копию, верность которой должна быть засвидетельствована нотариально);

- нотариусом (по просьбе заявителя), представление в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.